Fogyasztóvédők Magyarországi Egyesülete

Alapszabály
(*a módosításokkal egységes szerkezetben*)

A Fogyasztóvédők Magyarországi Egyesületének Alapszabályát a tagok a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény előírásainak megfelelően az alábbi tartalommal módosítják:

I. Általános rendelkezések

1.1. Az egyesület neve: Fogyasztóvédők Magyarországi Egyesülete
Az egyesület rövidített neve: FOME
Székhelye: 1053 Budapest, Henszlmann Imre u. 9. fsz. 1.
Az egyesület honlapjának címe:www.fome.hu

1.2. A FOME az egyesülési jogról szóló törvény alapján létrejött civil szervezet, működése Magyarország területére terjed ki.

1.3. A FOME politikai tevékenységet nem folytat, szervezete politikai pártoktól független, azoknak anyagi támogatást nem nyújt, tőlük ilyen támogatást nem fogad el. Az Egyesület országgyűlési illetve helyi önkormányzati képviselői választáson jelöltet nem állít, és nem támogat.

1.4. Az egyesületet alapító tagjainak nevét és lakóhelyét tartalmazó tagnévsor az alapszabály I. számú mellékletét képezi.

II. Az Egyesület céljai

2.1. A FOME célja: a fogyasztók érdekeinek védelme, a fogyasztóvédelem hatékony működésének elősegítése.

2.2. A FOME tevékenységi körében gondoskodik a fogyasztói érdekek feltárásáról, képviseletéről és védelméről. Ennek keretében:
a.) érdekfeltáró munkájával segíti a fogyasztók gazdasági érdekeinek és fogyasztói jogainak érvényesítését, ennek keretében feltárja a fogyasztói problémákat, értékeli a fogyasztói jogok érvényesülését,
b.) figyelemmel kíséri a fogyasztókkal szemben alkalmazott általános szerződési feltételeket,
c.) képviseli a fogyasztókat az érdekegyeztető fórumokon és testületekben,
d.) eljárást, vizsgálatot, intézkedést, jogszabály-módosítást kezdeményez a fogyasztói jogok vagy fogyasztói érdekek védelme érdekében,
e.) véleményezi a fogyasztókat érintő jogszabálytervezeteket, jogszabály-módosítást kezdeményez a fogyasztói jogok vagy fogyasztói érdekek érvényesítése vagy védelme érdekében,
f.) közreműködik a fogyasztóvédelmi politika kidolgozásában és figyelemmel kíséri annak érvényesülését,
g.) a fogyasztók tájékoztatását szolgáló és jogérvényesítésüket elősegítő tanácsadó irodát és a fogyasztók tájékoztatását szolgáló információs rendszert működtet,
h.) fogyasztóvédelmi oktatást szervez,
i.) a tevékenysége során tapasztaltak nyilvánosságra hozatalával tájékoztatja a közvéleményt,
j.) a fogyasztói érdekek védelme céljából részt vesz a nemzetközi szervezetek tevékenységében.

k.) fogyasztóvédelmet érintő szakkönyvek, folyóiratok, egyéb más kiadványok szerkesztése, kiadói tevékenység végzése a tudatos fogyasztói döntéshozatal elősegítése céljából
l.) kezdeményezi és támogatja szakmai konferenciák, kiállítások, bemutatók szervezését

2.3. Az Egyesület szervezi és támogatja a fogyasztói jogi képviseletet.

~~2.4. Az Egyesület a 6/1989. (VI.8.) IM rendelet tájékoztatójában megjelölt tevékenységek közül a következőket folytatja:~~
~~a.) oktatási tevékenység~~
~~b.) kutatási tevékenység~~
~~c.) jogvédő tevékenység~~
~~d.) nemzetközi tevékenység~~

~~2.5. Az Egyesület a fogyasztóvédelmi célok megvalósítása érdekében kezdeményezi és támogatja szakmai konferenciák, kiállítások, bemutatók szervezését.~~

~~2.6. A FOME célja, hogy két éves működést követően fogyasztóvédelemről szóló törvény előírásainak megfelelően a fogyasztók széles körét érintő ügyekben közérdekű keresetet indítson.~~

2.7. Az Egyesület valamennyi tevékenységét céljainak megvalósítása érdekében folytatja.

III. Egyesületi tagság keletkezése, megszűnése

3.1. Az Egyesület rendes tagja lehet minden olyan természetes személy, akit három egyesületi – ebből egy elnökségi – tag a felvételre ajánl, az alapszabály rendelkezéseit magára nézve kötelezőnek elfogadja, a belépési nyilatkozatot aláírja és kötelezettséget vállal az egyesületi célok megvalósítása érdekében történő közreműködésre és a tagdíj megfizetésére. A rendes tag felvételről való döntés első fokon az Elnökség hatáskörébe tartozik.

3.2. Az Egyesület pártoló tagja lehet az a magyar és külföldi jogi személy, amely belépésével támogatni kívánja az egyesületi célok megvalósítását, az alapszabály rendelkezéseit magára nézve kötelezőnek elfogadja, a belépési nyilatkozatot aláírja és kötelezettséget vállal az egyesületi célok megvalósítása érdekében történő közreműködésre. ***A pártoló tag vagyoni hozzájárulást nyújt.*** A pártoló tag felvételről való döntés első fokon az Elnökség hatáskörébe tartozik.

3.3. A tagfelvételi kérelmet az Egyesület Elnökéhez kell eljuttatni, aki azt köteles döntésre az Elnökség soron következő ülése elé terjeszteni. ***Az Elnökség egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással határoz a tagfelvételről.*** A felvételről vagy annak elutasításáról az ülést követő 8 napon belül írásban kell a jelentkezőt értesíteni. ***A tagfelvételi kérelem elutasítása esetén jogorvoslatnak helye nincs.***

3.4. A tagsági jogviszony megszűnik:
a.) a tag kilépésével
b.) a tagsági jogviszony Egyesület általi felmondásával
c.) a tag kizárásával
d.) a tag halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével.

3.5. A tag tagsági jogviszonyát az Egyesület Elnökéhez intézett írásbeli nyilatkozattal bármikor,

indoklás nélkül megszüntetheti. A tagsági jogviszony a nyilatkozatának az elnökséghez történő megérkezése napján szűnik meg.

3.6. Az elnökség nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel kizárhatja az egyesület tagjai közül azt a tagot, aki jelen alapszabály rendelkezéseit vagy a közgyűlés határozatát súlyosan vagy ismételten sértő magatartást tanúsít.

A kizárási eljárást bármely tag vagy egyesületi szerv kezdeményezésére az elnökség folytatja le. A kizárási eljárásban a tagot az elnökség ülésére meg kell hívni, azzal a figyelmeztetéssel, hogy a szabályszerű meghívása ellenére történő távolmaradása az ülés megtartását és a határozathozatalt nem akadályozza. Az ülésen biztosítani kell számára a védekezési lehetőséget. Az ülésen a tag képviselővel is képviseltetheti magát. A tag kizárását kimondó határozatot írásba kell foglalni és indokolással kell ellátni; az indokolásnak tartalmaznia kell a kizárás alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá a jogorvoslati lehetőségről való tájékoztatást. Az elnökség a kizárásról szóló határozatot a tagkizárási eljárás megindulásától számított 30 napon belül meghozza és 8 napon belül igazolható módon közli az érintett taggal.
A kizárt tag a kizárást kimondó elsőfokú elnökségi határozat ellen, a kézbesítéstől számított 15 napon belül az egyesület közgyűléséhez fellebbezéssel élhet. A közgyűlés a fellebbezés tárgyában a soron következő ülésén nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel dönt. A közgyűlés határozatát annak meghozatalakor szóban kihirdeti és 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli az érintett taggal.

3.7. Az Egyesület a rendes tag tagsági jogviszonyát harmincnapos határidővel írásban felmondhatja, ha a tag hat hónapon keresztül elmaradt a tagdíj megfizetésével. A tagdíj megfizetésének elmulasztása miatt a tag tagsági jogviszonya csak akkor mondható fel, ha a legalább hat hónapos mulasztás elteltét követően az elnökség írásban – póthatáridő tűzésével és a jogkövetkezményekre, azaz a tagsági jogviszony felmondására történő figyelmeztetéssel – felszólította a tagdíjhátralék teljesítésére, mely felszólítás a póthatáridőn belül is eredménytelen maradt. A felmondásról az Egyesület Közgyűlése dönt.

IV. A tagok jogai és kötelezettségei

4.1. A tag jogosult:
- a FOME tevékenységében részt venni
- *az Egyesület tisztségviselőit jelölni, választani, valamint a tisztsége megválasztása esetén tisztséget betölteni,*
- *kezdeményezni a tisztségviselők visszahívását*
- *a Közgyűlésen részt venni, szavazati jogát gyakorolni, a Közgyűlés rendjének megfelelően felszólalni, kérdéseket feltenni, javaslatokat, észrevételeket tenni*
- *az egyesület irataiba betekinteni*

4.2. A tag köteles:
- tagdíjat fizetni
- az alapszabályban foglaltakat maradéktalanul megtartani
- *nem veszélyeztetheti az egyesület céljának megvalósítását és az egyesület tevékenységét*
- *az alapszabályban meghatározott tagi kötelezettségek teljesítésére*

4.3. Az egyesület rendes tagjai tagdíjat fizetnek. A tagdíj összege:1.000.-Ft A belépő tag a tagsági jogviszonya keletkezésének évében a tagdíj időarányosan számított összegét a tagsági

jogviszonya létesítésétől számított 8 napon belül, ezt követően legkésőbb minden év február hó 01.napjáig köteles az egyesület házipénztárába vagy bankszámlájára történő utalás útján teljesíteni.

4.4. Az Egyesület valamennyi tagja az Elnökség tagjainak megválasztásakor és a Közgyűlés egyéb határozatai meghozatalakor személyenként egy szavazattal rendelkezik.

4.5. Az Egyesület tagjait egyenlő jogok illetik meg és egyenlő kötelezettségek terheik, kivéve:

- *a pártoló tag az Egyesület szerveinek ülésén csak tanácskozási joggal vehet részt, valamint*
- *a pártoló tag vezető tisztségviselővé nem választható.*

4.6. A tag a Közgyűlésen a szavazati jogát meghatalmazott képviselő útján is gyakorolhatja. A képviselő részére adott meghatalmazást teljes bizonyító erejű magánokirati formában írásba kell foglalni és azt a Közgyűlés levezető elnökének a Közgyűlés kezdetén átadni.

4.7. A tagok – a tagdíj megfizetésén túl – az Egyesület tartozásaiért saját vagyonukkal nem felelnek.

V. A FOME szervezete

A FOME szervei:
a.) Közgyűlés
b.) Vezető tisztségviselők:
ba.) Elnökség, Elnök
bb.) Ügyvivő

VI. Közgyűlés

6.1. A FOME döntéshozó szerve a Közgyűlés. A Közgyűlés ülésein az Egyesület minden tagja jogosult részt venni.

6.2. A Közgyűlés évente legalább egy alkalommal ülésezik.

6.3. A Közgyűlés a döntéseit
- ülés tartásával vagy
- ülés tartása nélkül, írásban vagy más, a döntéshozatal során tett jognyilatkozatok bizonyítására alkalmas eszköz – különösen e-mail – felhasználásával
hozza meg.

6.4. A közgyűlést az elnökség legalább 15 nappal az ülés időpontja előtt kiküldött meghívóval, elsődlegesen az egyesület székhelyére hívja össze írásban, igazolható módon. Írásbeli igazolható módon történő kézbesítésnek minősül: pl. ajánlott vagy tértivevényes küldeményként, továbbá a tagnak az elektronikus levelezési címére történő kézbesítés azzal, hogy a kézbesítés visszaigazolásra kerüljön (elektronikus tértivevény).

6.5. A közgyűlési meghívó tartalmazza az egyesület nevét, székhelyét, a közgyűlés helyét, idejét és a javasolt napirendi pontokat. A napirendi pontokat a meghívóban legalább olyan részletezettséggel kell rögzíteni, hogy a szavazásra jogosult tagok álláspontjukat kialakíthassák.

A meghívónak tartalmaznia kell továbbá a közgyűlés határozatképtelensége esetére a megismételt közgyűlés helyszínét és időpontját, és az arra történő felhívást, hogy a megismételt közgyűlés az eredeti napirendi pontok tekintetében a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképes lesz.

6.6. A közgyűlési meghívót az egyesület székhelyén és honlapján nyilvánosságra kell hozni.

6.7. A közgyűlési meghívó kézbesítésétől vagy közzétételétől számított 3 napon belül a tagok és az egyesület szervei az elnökségtől a napirend kiegészítését kérhetik, a kiegészítés indokolásával. A napirend kiegészítésének tárgyában az elnökség 2 napon belül dönt. Az elnökség a napirend kiegészítését elutasíthatja vagy a kérelemnek helyt adhat. Döntését, továbbá elfogadás esetén a kiegészített napirendi pontokat minden esetben annak meghozatalától számított legkésőbb 2 napon belül igazolható módon közli a tagokkal.
Ha az elnökség a napirend kiegészítése iránti kérelemről nem dönt, vagy a kiegészített napirendi pontok szabályszerű kézbesítése nem állapítható meg, úgy a közgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában, azzal, hogy a szabályszerűen nem közölt napirenden szereplő kérdésben csak akkor hozható határozat, ha valamennyi részvételre jogosult jelen van és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúan hozzájárulnak.

6.8. Az elnök köteles a közgyűlést haladéktalanul összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha
a./ az egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi;
b./ az egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességkor teljesíteni; vagy
c./ az egyesület céljainak elérése veszélybe került.
Ezekben az esetekben az összehívott közgyűlésen a tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszüntetése érdekében intézkedést tenni vagy az egyesület megszüntetéséről dönteni.

6.9. A közgyűlés határozatképes, ha azon a leadható szavazatok több mint felét képviselő szavazásra jogosult részt vesz. A határozatképességet minden határozathozatalnál vizsgálni kell.

6.10. A közgyűlés megnyitását követően elsődlegesen meg kell állapítani a határozatképességet, vagyis az aktuális taglétszámhoz képest a megjelent és szavazásra jogosult tagok számát. A közgyűlés a napirendi pontok tárgyalását megelőzően egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással megválasztja a levezető elnök személyét, továbbá a jegyzőkönyvvezető és két jegyzőkönyv hitelesítő személyét, valamint szükség esetén a két fős szavazatszámláló bizottságot.

6.11. A közgyűlésről jegyzőkönyvet kell felvenni, amelyet a jegyzőkönyvvezető és a két jegyzőkönyv hitelesítő ír alá. A jegyzőkönyv tartalmazza a határozatok sorszámát, a döntésének tartalmát, időpontját és hatályát, illetve a döntést támogatók és ellenzők számarányát (ha lehetséges, személyét).

6.12. A tagok határozatukat a határozatképesség megállapításánál figyelembe vett szavazatok többségével hozzák meg. A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;

b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;

c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;

d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az egyesületnek nem tagja;

e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy

f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

6.13. A közgyűlés határozatát – az alapszabály vagy törvény eltérő rendelkezése hiányában – egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. Az egyesület alapszabályának módosításához a jelen lévő tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges. Az egyesület céljának módosításához és az egyesület megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

6.14. A közgyűlési határozatokat a levezető elnök a közgyűlésen szóban kihirdeti és az érintett tag(okk)al a határozat meghozatalát követő 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli a határozatnak az egyesület honlapján történő közzétételével egyidejűleg.

6.15. Amennyiben az Elnökség ülés tartása nélküli határozathozatal mellett dönt, az ilyen határozathozatalt az Elnökség a határozat tervezetének a tagok részére történő megküldésével kezdeményezi. A tagok számára a tervezet kézhezvételétől számított legalább nyolcnapos határidőt kell biztosítani arra, hogy szavazatukat megküldjék az Elnökség részére.

Az ülés tartása nélküli döntéshozatal során az alapszabály határozatképességre és szavazásra vonatkozó rendelkezéseit azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy a határozathozatali eljárás akkor eredményes, ha legalább annyi szavazatot megküldenek az Elnökség részére, amennyi szavazati jogot képviselő tag vagy alapító jelenléte a határozatképességéhez szükséges lenne ülés tartása esetén.

Ha bármely tag az ülés megtartását kívánja, a Közgyűlés ülését az Elnökségnek össze kell hívnia.

A szavazásra megszabott határidő utolsó napját követő három napon belül – ha valamennyi tag szavazata ezt megelőzően érkezik meg, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napjától számított három napon belül – az Elnökség megállapítja a szavazás eredményét, és azt további három napon belül közli a tagokkal. A határozathozatal napja a szavazási határidő utolsó napja, ha valamennyi szavazat korábban beérkezik, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napja.

6.16. Az Elnök kivételével, a szavazati joggal rendelkező tagok a tagságból eredő jogaikat a Közgyűlés ülésén való személyes részvétel helyett erre alkalmas, az tagok közötti párbeszédet, illetve vitát korlátozás nélkül lehetővé tevő elektronikus hírközlő eszközök - így telefon, Skype vagy más internetes kapcsolattartó rendszerek - igénybevételével is gyakorolhatják. Nem alkalmazhatók olyan elektronikus hírközlő eszközök, amelyek nem teszik lehetővé a Közgyűlés ülésén résztvevők személyének megállapítását. Az elektronikus hírközlő eszköz közvetítésével tartott Közgyűlés ülésén elhangzottakat és a meghozott határozatokat hiteles módon, úgy rögzítik, hogy az utóbb is ellenőrizhető legyen, az e követelményeknek megfelelő jegyzőkönyv elkészítéséről az ülésen személyesen résztvevő Elnök gondoskodik.

6.17. A Közgyűlés hatáskörébe tartozik:

a) az alapszabály megállapítása és módosítása;

b.) az Elnökség tagjainak megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása;

c.) az éves költségvetés elfogadása;

d.) az éves beszámoló – ezen belül az Elnökségnek az Egyesület vagyoni helyzetéről szóló jelentésének - elfogadása

e.) az Egyesület megszűnésének, egyesülésének és szétválásának elhatározása;

f.) másodfokon az Egyesület tagjainak kizárása, tagsági jogviszonyuk megszüntetése

g.) a tagdíj összegének megállapítása

h.) a működésének részletes szabályait tartalmazó ügyrend elfogadása, amely az alapszabállyal nem lehet ellentétes

i.) az Elnökség Egyesülettel munkaviszonyban álló tagjai feletti munkáltatói jogok gyakorlása a Titkár útján

j.) az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az egyesület saját tagjával, az Elnökség valamely tagjával vagy ezek hozzátartozójával köt;

k.) a jelenlegi és korábbi egyesületi tagok, valamint az Elnökség tagjai vagy más egyesületi szervek tagjai elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés és

l.) a végelszámoló kijelölése.

m.) tagsági jogviszony felmondásáról való döntés

6.18. A Közgyűlés az Elnökség tagjainak megválasztásakor három fős (elnök és két tag) jelölő bizottságot választ. A jelölő bizottságnak nem lehet tagja az Elnökségbe jelöltséget elfogadó személy. A jelölő bizottság összegyűjti a tagok által tett személyi javaslatokat, és azt szavazásra a Közgyűlés elé terjeszti. Az Elnökség megválasztásával kapcsolatos napirendnél a Közgyűlés ülését a jelölő bizottság elnöke vezeti.

VII. Az Elnökség

7.1. Az Elnökség az Egyesület ügyvezető szerve. Az Elnökség négy tagból áll: Elnök, Alelnökök és Titkár. Az Elnökség tagjait a Közgyűlés öt évre választja. Az Elnökség az Elnökét, Alelnökeit és a Titkárát maga választja tagjai közül. A megbízás a tisztségnek a megválasztott által történő elfogadásával jön létre. A Titkári tisztséget mindenkor az Egyesülettel munkaviszonyban nem álló személy tölti be.

7.2. Az Elnökség tagjai kötelesek tevékenységüket a jogi személy érdekének megfelelően ellátni. Az Elnökség tagjai kötelesek a Közgyűlésen részt venni, a Közgyűlésen az egyesülettel kapcsolatos kérdésekre válaszolni, az Egyesület tevékenységéről és gazdasági helyzetéről beszámolni.

7.3. Az elnökség üléseit szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal tartja. Az elnökségi ülést az elnök legalább 15 nappal az ülés időpontja előtt kiküldött meghívóval, elsődlegesen az egyesület székhelyére hívja össze írásban, igazolható módon. Írásbeli igazolható módon történő kézbesítésnek minősül: pl. ajánlott vagy tértivevényes küldeményként, továbbá a tagnak az elektronikus levelezési címére történő kézbesítés azzal, hogy a kézbesítés visszaigazolásra kerüljön (elektronikus tértivevény).

Az elnökségi ülésre szóló meghívó tartalmazza az egyesület nevét, székhelyét, az elnökségi ülés helyét, idejét és a javasolt napirendi pontokat. A napirendi pontokat a meghívóban legalább olyan részletezettséggel kell rögzíteni, hogy az elnökségi tagok álláspontjukat kialakíthassák.

7.4. Az elnökség határozatát – az alapszabály vagy törvény eltérő rendelkezése hiányában – egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. Az elnökség határozatképes, ha ülésén a szavazati joggal rendelkező tagok (Elnök, Alelnökök, Titkár, Ügyvivő) közül legalább 3 jelen van.

A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;

b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;

c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;

d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az egyesületnek nem tagja;

e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy

f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

7.5. Az elnökség határozatait az elnökségi ülésen szóban kihirdeti és az érintett tag(okk)al a határozat meghozatalát követő 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli a határozatoknak az egyesület honlapján történő közzétételével egyidejűleg.

7.6. Az Elnökség feladatkörébe tartozik

a.) vezeti és rendszeresen aktualizálja az alapszabály mellékletét képező tagnyilvántartást

b.) előkészíti és a Közgyűlés elé terjeszti az Egyesület éves költségvetését és beszámolóját

c.) vezeti az egyesület határozatait, szervezeti okiratait és egyéb könyveit

d.) felelős az egyesület működésével kapcsolatos iratok megőrzéséért;

e) a közgyűlés összehívása, a tagság és az egyesület szerveinek értesítése, a közgyűlés napirendi pontjainak meghatározása; részvétel a Közgyűlésen és válaszadás az Egyesülettel kapcsolatos kérdésekre

f.) dönt az Egyesületbe való felvételről

g.) első fokon dönt a tag kizárásáról

h.) együttműködési megállapodásokat hagy jóvá más szervezetekkel

i.) szakértői bizottságokat alakít, működteti az Egyesület szakértői hálózatát

j.) elfogadja a működésének részletes szabályait tartalmazó ügyrendet

k.) az Egyesület pénzügyi lehetőségeinek függvényében dönt munkaszervezetének létrehozásáról, működtetéséről, az alkalmazottak felett gyakorolja a munkáltatói jogokat

l.) Elnökség hatáskörébe tartozó ügyekben a döntések meghozatala,

m.) az egyesületi vagyon kezelése, a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, a közgyűlés hatáskörébe nem tartozó döntések meghozatala és végrehajtása;

n.) az egyesület jogszabály és az alapszabály szerinti szervei megalakításának és a tisztségviselők megválasztatásának előkészítése;

o.) az egyesületet érintő megszűnési ok fennállásának mindenkori vizsgálata és annak bekövetkezte esetén az e törvényben előírt intézkedések megtétele.

p.) az Ügyvivő megválasztása

Az Elnökség az Ügyvivő megválasztásának rendjéről külön dönt.

VIII. A FOME elnöke

8.1. A FOME elnöke:

- összehívja és vezeti az Elnökség üléseit,
- ***vezeti a Közgyűlés üléseit***
- ~~segíti a megyei szervezetek tevékenységét,~~
- képviseli az Egyesületet
- kezdeményezi és elősegíti az Egyesület nemzetközi együttműködését
- gyakorolja a kiadmányozási jogot az Egyesület levelezésénél.
- ***gyakorolja az Ügyvivő feletti munkáltatói jogokat.***

IX. Ügyvivő

9.1. Az Ügyvivő az Egyesület ügyintézéssel és képviselettel megbízott tisztségviselője. Az Ügyvivő köteles tevékenységét a jogi személy érdekének megfelelően ellátni. Megbízatása öt évre szól.

Az Ügyvivő köteles részt venni az Elnökség ülésein, és kérésre beszámolni tevékenységéről. Az Elnökség határozatai meghozatalakor szavazati joggal rendelkezik.

9.2. Az Ügyvivő:

a.) viszi az Egyesület napi ügyeit

b.) irányítja az Egyesület operatív működését

c.) szakmailag irányítja az Egyesület által megvalósított projekteket, ennek keretében szervezi a munkát, utasításokkal látja el az alkalmazottakat, ellenőrzi munkájukat

d.) szervezi a projekt elszámolásával kapcsolatos munkát

e.) képviseli az Egyesületet a 13.4. pontban foglaltaknak megfelelően.

X. Titkár

10.1. Az Elnökség feladatkörébe tartozó tevékenységeken túl a Közgyűlés által hozott határozatok alapján jogosult az Elnökség Egyesülettel munkaviszonyban álló tagjaival munkaszerződés megkötésére, munkáltatói jogok gyakorlására.

A Titkár megbízatása a 11.4. pontban foglaltakon túl akkor is megszűnik, ha az Egyesülettel munkaviszonyba kerül.

XI. A vezető tisztségvezetőkre vonatkozó közös szabályok

11.1. Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

Ha a vezető tisztségviselő jogi személy, a jogi személy köteles kijelölni azt a természetes személyt, aki a vezető tisztségviselői feladatokat nevében ellátja. A vezető tisztségviselőkre vonatkozó szabályokat a kijelölt személyre is alkalmazni kell.

A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítéltek, amíg a büntetett előélethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.

Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

11.2 A vezető tisztségviselő az Egyesület tagjai részére köteles az Egyesületre vonatkozóan felvilágosítást adni, és számukra az Egyesület irataiba és a nyilvántartásokba betekintést biztosítani. A felvilágosítást és az iratbetekintést a vezető tisztségviselő a jogosult által tett írásbeli titoktartási nyilatkozat tételéhez kötheti.

A vezető tisztségviselő megtagadhatja a felvilágosítást és az iratokba való betekintést, ha ez az egyesület üzleti titkát sértené, ha a felvilágosítást kérő a jogát visszaélésszerűen gyakorolja, vagy felhívás ellenére nem tesz titoktartási nyilatkozatot. Ha a felvilágosítást kérő a felvilágosítás megtagadását indokolatlannak tartja, a nyilvántartó bíróságtól kérheti az Egyesület kötelezését a felvilágosítás megadására.

11.3. A vezető tisztségviselő a tevékenysége során az Egyesületnek okozott károkért a szerződésszegéssel okozott kárért való felelősség szabályai szerint felel az Egyesülettel szemben.

11.4. A vezető tisztségviselő megbízatása megszűnik:

a) a megválasztást követő 5 év elteltével, az új Elnökség megválasztása napján,

b.) a tag halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével;

c) lemondással;

d) írásbeli visszahívási indítvánnyal, ha az Egyesület tagjainak többsége támogatólag aláírja, az új Elnökség megválasztásának napján;

e) a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;

f) a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetetlenségi ok bekövetkeztével.

Az Egyesület tagjai a vezető tisztségviselőt bármikor, indokolás nélkül visszahívhatják.

A vezető tisztségviselő megbízatásáról az Egyesülethez címzett, az Egyesület másik vezető tisztségviselőjéhez vagy a Közgyűléshez intézett nyilatkozattal bármikor lemondhat.

Ha az Egyesület működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új vezető tisztségviselő kijelölésével vagy megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.

XII. Felügyelőbizottság

12.1. A Közgyűlés felügyelőbizottságot választ, ha a tagok összetétele úgy változik, hogy azok több mint fele nem természetes személy, vagy ha a tagság létszáma száz fő fölé emelkedik.

A felügyelőbizottság feladata az egyesületi szervek, valamint a jogszabályok, az alapszabály és az egyesületi határozatok végrehajtásának, betartásának ellenőrzése.

XIII. A FOME gazdálkodása, képviselete

13.1. A FOME éves költségvetés alapján gazdálkodik, melyet az Elnökség javaslata alapján a Közgyűlés fogad el.

13.2. A FOME bevételei:

- *tagdíj,*
- *költségvetési támogatás,*
- *a tagok, vagy más természetes illetve jogi személyek által rendelkezésre bocsátott anyagi támogatás,*
- *adományok, alapítványi támogatás,*
- *pályázati támogatások,*
- *kiadványok bevételei,*
- *rendezvények bevételei,*
- *egyéb vállalkozási tevékenység bevételei.*
- *vagyon hasznosításából eredő bevétel*

13.3. Az Egyesület vállalkozói tevékenységét csak másodlagosan, az Alapszabályban meghatározott céljainak megvalósítása érdekében, azokat sem veszélyeztetve végezhet, gazdálkodása során elért eredményét nem oszthatja fel, azt a fogyasztóvédelem fejlesztésére fordítja.

13.4. Az egyesület törvényes képviseletét az Elnök látja el.
A képviseleti jog gyakorlásának terjedelme: általános.
A képviseleti jog gyakorlásának módja: önálló.
Az Elnök eseti írásos meghatalmazást adhat az Elnökség tagjainak és az Ügyvivőnek az Egyesület önálló képviseletére. Az Egyesület bankszámlájáról az Elnök önállóan rendelkezhet. Az utalványozási jogot az Elnök önállóan gyakorolja.

Az Ügyvivő önálló képviseleti joga az alábbiakra terjed ki:

- *képviselheti az Egyesület tevékenységének megvalósításával kapcsolatban az Egyesület szakmai álláspontját.*
- *ezen tevékenységek megvalósításával kapcsolatban kötelezettségeket vállalhat, az Egyesület nevében szerződéseket köthet.*
- *rendelkezik a bankszámla felett*

13.5. A FOME tartozásaiért saját vagyonával felel. A FOME vagyonát (ingó, ingatlan) az Elnök kezeli. Az Egyesület alapítója, tagja – a vagyoni hozzájárulás megfizetésén túl az Egyesület tartozásaiért saját vagyonával nem felel.

XIV. Átmeneti és záró rendelkezések

14.1. Az Egyesület módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Alapszabályát a tagok Debrecenben, 2016. január hó 08. napján megtartott közgyűlésen az 2/2016.(I.08.) számú Közgyűlési határozattal egyhangúlag jóváhagyták.

Debrecen, 2016.január hó 08.

Fogyasztóvédelmi

Henszlmann I. u. 9. fszt.1.
Adószám: 18247772-2-41

Dr. ~~Hajnal~~ Zsolt

elnök

Az alapszabály egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az alapszabály-módosítások alapján hatályos tartalmának.

Tanú 1:
Név: Gyarmati Anett
Személyigazolvány szám: 857770KA
Lakcím: 4030 Debrecen, Rigó u. 50/C.
Aláírás: Gyarmati Anett

Tanú 2
Név: FÜRJES - GÁBOR ÁGNES
Személyigazolvány szám: 149390HA
Lakcím: 3642 BÁNHORVÁTI LAJOS UT 15.
Aláírás: Fürjes - Gábor Ágnes